

## **Алгоритм проведения независимой оценки квалификации (далее - НОК).**

1. Физическое лицо (далее – Соискатель) или его законный представитель обращается в Центр оценки квалификации с целью прохождения НОК.

2. При обращении представляются:

- Заявление установленного образца (**Приложение 1**);

- копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством РФ (**Приложение 2**);

- иные документы, необходимые для прохождения Соискателем профессионального экзамена по соответствующей квалификации, информация о которых содержится в реестре сведений о проведении НОК ([nark.ru/activity/nok/reestr-svedeniy-o-provede.php](http://nark.ru/activity/nok/reestr-svedeniy-o-provede.php)) в наименованиях квалификаций и оценочных средствах (имеется ввиду документ об образовании, документ о наличии опыта работы, документ о повышении квалификации и т.п. ).

2.1. Обращение предусмотрено в следующих вариантах:

- посредством электронной почты, с представлением комплекта документов, необходимых для экзамена;

- посредством личного посещения, с представлением комплекта документов, необходимых для экзамена.

3. Представленные для прохождения профессионального экзамена документы регистрируются в Журнале.

4. Расписка в получении документов передается представителем ЦОК Соискателю или его законному представителю (**Приложение 4**).

5. В случае получения документов посредством электронной почты в адрес Соискателя или его законного представителя направляется письмо – уведомление о получении документов (**Приложение 5**).

6. Сотрудниками ЦОК проводится экспертиза представленных документов на соответствие минимально необходимым требованиям, указанным в заявленной квалификации.

7. В случае несоответствия представленных документов в адрес Соискателя или его законного представителя направляется соответствующее письмо-запрос о доработке документов (**Приложение 7**).

8. В течение **10 календарных дней** (постановление Правительства РФ от 16.11.2016 № 1204) с момента подачи заявления Соискателем ЦОК уведомляет Соискателя или его законного представителя способом, указанным в заявлении, о результатах рассмотрения заявления и комплекта документов и согласовывает с Соискателем или его законным представителем дату, место и время проведения профессионального экзамена

**(Приложение 8)**, а также информирует Соискателя или его законного представителя о процедурах проведения профессионального экзамена. В случае если профессиональный экзамен проводится по направлению работодателя, ЦОК согласовывает дату, место и время проведения профессионального экзамена с работодателем.

9. Заключается **договор о возмездном оказании услуг\*** с физическим лицом (Соискателем или его законным представителем) или с юридическим лицом (Работодателем).

10. Производится оплата услуг по проведению профессионального экзамена на основании заключенного **договора**.

11. Сотрудниками ЦОК формируется личное дело Соискателя.

12. Соискатель допускается к прохождению профессионального экзамена на основании документа, удостоверяющего личность.

13. Сведения о Соискателе, явившемся на экзамен, регистрируются в Журнале.

14. Соискатель, не явившийся на профессиональный экзамен, допускается к прохождению профессионального экзамена в случаях и на условиях, которые предусмотрены **договором**.

15. Проводится инструктаж Соискателя перед прохождением теоретической части профессионального экзамена по следующим вопросам:

- представление членов комиссии, независимых наблюдателей (в случае присутствия), администратора, технического специалиста;
- разъяснение порядка проведения экзамена;
- разъяснения по работе с программой электронного тестирования (либо по тестированию на бумажном носителе);
- разъяснения на рабочем месте по мерам безопасности при проведении профессионального экзамена;
- объявление о длительности теоретического этапа экзамена, способе и времени объявления результатов и подведения итогов;
- ответы на вопросы соискателя;
- получение согласия на ведение видеозаписи (при необходимости);
- рассадка по рабочим местам;
- объявление времени начала экзамена.

16. По окончании теоретической части профессионального экзамена Сотрудники ЦОК доводят до Соискателя следующую информацию:

- объявление времени окончания теоретического этапа;
- объявление об удовлетворительных результатах тестирования, об отсутствии нарушений со стороны Соискателя при проведении экзамена и сбоях в работе техники;

- объявление о допуске к практическому этапу профессионального экзамена;

- объявление о недопуске к практическому этапу профессионального экзамена, по причине неудовлетворительных результатов тестирования, о направлении сведений о результатах и материалов экзамена в СПК, о нормативных сроках в 30 дней (постановление Правительства РФ от 16.11.2016 № 1204) и способе получения заключения о прохождении профессионального экзамена;

- разъяснение порядка подачи жалоб в СПК (при необходимости);

- ответы на вопросы Соискателя;

- подписание протокола.

17. Сотрудниками ЦОК проводится инструктаж Соискателя перед прохождением практической части профессионального экзамена по следующим вопросам:

- представление членов комиссии и независимых наблюдателей (в случае присутствия);

- разъяснение порядка проведения экзамена;

- разъяснения по мерам безопасности на рабочем месте при проведении профессионального экзамена;

- объявление о длительности этапа экзамена, способе и времени объявления результатов и подведения итогов;

- ответы на вопросы Соискателя;

- получение согласия на ведение видеозаписи (при необходимости);

- выдача задания, вопросы и ответы по выяснению «понятности» инструкции к выполнению, условий выполнения, использования материалов и инструментов, заполнения бланков (если предусмотрено) и т.п., критериев оценки;

- объявление времени начала экзамена.

18. По окончании практической части профессионального экзамена Сотрудники ЦОК доводят до Соискателя следующую информацию:

- объявление времени окончания этапа экзамена;

- объявление об удовлетворительных результатах выполнения практических заданий, документированных экспертами, об отсутствии нарушений со стороны Соискателя при проведении экзамена и сбоев в работе техники;

- объявление о направлении сведений о результатах и материалов экзамена в СПК, о нормативных сроках в 30 дней (постановление Правительства РФ от 16.11.2016 № 1204) и способе получения свидетельства о квалификации;

- объявление о неудовлетворительных результатах сдачи Соискателем практической части профессионального экзамена, о направлении сведений о результатах и материалов экзамена в СПК, о нормативных сроках в 30 дней (постановление Правительства РФ от 16.11.2016 № 1204) и способе получения заключения о прохождении профессионального экзамена;

- ответы на вопросы Соискателя;

- разъяснение порядка подачи жалоб в СПК (при необходимости);

- заслушивание мнения эксперта (при необходимости);

- заслушивание мнения независимого наблюдателя (в случае присутствия).

19. Сотрудниками ЦОК формируется экзаменационная ведомость.

20. В случае участия в профессиональном экзамене стороннего наблюдателя (представитель Минтруда России, НСПК РФ, АНО «НАРК», представитель СПК) Сотрудниками ЦОК формируется протокол валидации.

21. Итоги подводятся отчетом экспертной комиссии в отношении Соискателя.

22. Результаты профессионального экзамена оформляются протоколом экспертной комиссии (**Приложение 19**).

ЦОК не позднее 7 календарных дней (постановление Правительства РФ от 16.11.2016 № 1204) после завершения профессионального экзамена направляет протокол, копии комплектов документов соискателя и иные материалы профессионального экзамена в совет по профессиональным квалификациям (СПК).

23. СПК не позднее 14 календарных дней (постановление Правительства РФ от 16.11.2016 № 1204) рассматривает, проверяет, обрабатывает представленные документы и принимает решение о выдаче свидетельства о квалификации либо заключения о прохождении профессионального экзамена по установленной форме (Приказ министерства труда и социальной защиты РФ № 725н от 12.12.2016.).

24. Центр оценки квалификаций на основании решения СПК по итогам прохождения Соискателем профессионального экзамена не позднее 30 календарных дней (постановление Правительства РФ от 16.11.2016 № 1204) после завершения профессионального экзамена оформляет и выдает Соискателю или законному представителю свидетельство о квалификации (в случае получения Соискателем неудовлетворительной оценки при прохождении профессионального экзамена оформляет и выдает заключение о прохождении профессионального экзамена, включающее рекомендации для Соискателя) либо направляет свидетельство о квалификации (заключение о

прохождении профессионального экзамена) по адресу Соискателя, указанному в заявлении о проведении профессионального экзамена.

\*Свидетельство о квалификации выдается Соискателю после подписания акта выполненных работ согласно договору о возмездном оказании услуг.