



ЦОК
центр оценки квалификаций

**Ассоциация «Уральская Палата архитекторов»
(Ассоциация Урал ПА)**

620075, г. Екатеринбург, ул. Карла Либкнехта, д. 22, оф. 403

тел/факс: (343) 371- 21 - 30

e-mail: uralnpa@mail.ru

**Перечень документов
для подачи заявления на прохождения независимой оценки квалификации**

До подачи заявления необходимо проверить специалистов на соответствие требованиям (смотри документ «Требования к специалистам»)! Для этого копии дипломов и трудовых так же можно выслать на почту ЦОК uralnpa@mail.ru.

Специалист регистрирует личный кабинет в автоматизированной информационной системе оценки квалификации на сайте <https://aisok.ru> АИС «Оценка квалификации» (далее – АИС ОК), где для предварительной подготовки специалиста есть возможность проходить пробное тестирование для подготовки к теоритической части экзамена.

Заявление в ЦОК из личного кабинета в АИС ОК подавать не ранее, чем за 2 недели до экзамена!!! Заявление активно в системе для внесения изменений соискателем 10 дней.

Перечень документов

1. **Заявление** должно быть составлено на русском языке, без исправлений, на компьютере или собственноручно. Квалификация указывается в соответствии с Перечнем наименований (см.ниже). Заявление подписывает заявитель лично с полной расшифровкой ФИО.

К заявлению прилагаются следующие документы:

2. **согласие** на обработку персональных данных (заполняются только пустые строки, текстовую часть не трогать!);
3. копия **паспорта:** первой страницы и страницы с пропиской (или иного документа, удостоверяющего личность);
4. копии документов о **высшем образовании:** диплом бакалавра, специалиста, магистра;
5. копии документов о наличии **необходимого опыта работы** на инженерных должностях:
– копия **трудовой книжки**, заверенная текущим работодателем в соответствии с требованиями: **заверяется** на каждом листе «копия верна», должность, подпись, расшифровка подписи, дата, печать. **Под последней записью** о работе дополнительно

делается запись: дата, «продолжает работать по настоящее время в указанной должности. Оригинал трудовой книжки хранится в ...» должность, подпись, расшифровка подписи, печать (пример заверения см.ниже);

– **подтверждение полномочий лица, заверившего трудовую книжку:** выписка из ЕГРЮЛ (подтверждает полномочия директора при заверении директором) или иной документ при заверении другим лицом (приказ, доверенность и т.д.);

– в случае ведения трудовой книжки в электронном виде копия трудовой заверяется **нотариально** и **дополнительно** предоставляются Сведения о трудовой деятельности из личного кабинета на портале ГосУслуг РФ в электронном виде с ЭЦП;

– копии трудовых договоров, контрактов, о выполнении работ по заявляемой квалификации (при необходимости);

– копии должностных инструкций, приказов (при необходимости подтверждения трудовых функций на инженерных должностях или уровня ГИПа или ГАПа);

6. **копия уведомления** о включении сведений в национальный реестр специалистов (при наличии);

7. **портфолио или практическое задание** по выбору соискателя (кроме квалификации ГАП – только портфолио).

Выполнять портфолио могут только специалисты, которые в представленных для **презентации** объектах принимали участие в качестве главного инженера проекта или главного специалиста по виду профессиональной деятельности.

Портфолио оформляется по требованиям, в соответствии с выбранной квалификацией (смотри Требования и структура портфолио).

Специалисты, выбравшие **практическое задание**, должны выполнить два задания, из которых не менее одного должно быть выполнено правильно.

Примечание:

Копии трудовой книжки, должностной инструкции, трудового договора, приказа должны быть заверены работодателем по месту работы.

Копии иностранных документов предоставляются с нотариально заверенным переводом их на русский язык, свидетельство о признании иностранного образования.

В случае приложения в личном кабинете ссылки на портфолио, исходный файл не трогать до получения Свидетельства!

Перечень утверждённых наименований квалификаций ЦОК

Главный инженер проекта (специалист по организации архитектурно-строительного проектирования) (7 уровень квалификации), номер квалификации 10.01500.01

Главный архитектор проекта (специалист по организации архитектурно-строительного проектирования) (7 уровень квалификации), номер квалификации 10.00800.03

Главный инженер проекта (специалист по организации инженерных изысканий) (7 уровень квалификации), номер квалификации 10.01700.01

Примечание:

Специалистам, состоящим в национальном реестре специалистов (далее – НРС), для внесения данных о прохождении НОК в реестр, необходимо после получения свидетельства направить в НОПРИЗ письмо по адресу nrs.e-doc@nopriz.ru, где в тексте письма указать:

- фамилия, имя, отчество;
- регистрационный номер и дату внесения в НРС;
- серия и номер паспорта;
- личная электронная почта.

К письму приложить скан Свидетельства о квалификации.

Пример заверения трудовой книжки

О ТРУДОВЫХ КНИЖКАХ РАБОЧИХ И СЛУЖАЩИХ

1. Страницы форм 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12.	№ записи	Дата			Сведения о приеме на другую постоянную работу, (с указанием причин и ссылкой)	Сведения о работе на работу, переводе квалификации, увольнении на статью, пункт закона)	Наименование, дата и номер документа, на основании которого внесена запись
		число	месяц	год			
		22	01	12	2022	Общество с ограниченной ответственностью «Название фирмы» (ООО «Название фирмы»)	Приказ №14-К от 01.12.2022
		12	12	2022	Принят на должность главного инженера проекта в конструкторско-проектный отдел.	Продолжает работать по настоящее время в указанной должности. Оригинал трудовой книжки хранится в ОК ООО «Название фирмы».	

Начальник ОК Иванова П.П. Иванова

Копия верна
Начальник ОК Иванова П.П. Иванова
12.12.2022

Образец заверения только последней страницы трудовой

Образец заверения каждой страницы трудовой, включая последнюю страницу

ЦОК Ассоциация Урал ПА